



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NANA SURYANA,ST.M.Si.**

Jabatan : **KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDRA SONI**

Jabatan : **GUBERNUR BANTEN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2026

Pihak Kedua,



Pihak Pertama,



NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat serta kepatuhan masyarakat terhadap Perda/Perkada	Indeks Penyelenggaraan Trantibumlinmas Sub Urusan Trantibum	Nilai	45,00
		Indeks Penyelenggaraan Trantibumlinmas Sub Urusan Kebakaran	Nilai	22,50

BELANJA DAERAH

KODE	BIDANG URUSAN/PROGRAM	ANGGARAN
1.05	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT	36.061.782.000
1.05.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	35.067.489.600
1.05.02	PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	693.180.000
1.05.04	PROGRAM PENCEGAHAN, PENANGGULANGAN, PENYELAMATAN KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN NON KEBAKARAN	301.112.400
	JUMLAH	36.061.782.000

GUBERNUR BANTEN,



ANDRA SONI

KEPALA SATUAN POLISI
PAMONG PRAJA,



NANA SURYANA, ST.M.Si.
NIP. 19710624 199803 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Massaputro Delly TP, S.Sos., M.Si.

Jabatan : SEKRETARIS SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Nana Suryana, S.T., M.Si.

Jabatan : KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 28 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Nana Suryana, S.T., M.Si.
NIP: 197106241998031006



Massaputro Delly TP, S.Sos., M.Si.
NIP: 197406041993021001

No	Sasaran Program / Kegiatan / Sub	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Program				
1	Meningkatnya tata kelola pemerintahan pada Perangkat Daerah	Indeks Reformasi Birokrasi pada Perangkat Daerah (Indeks)	Persen	80,00

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

Sekretaris Satuan Polisi Pamong Praja



Nana Suryana, S.T., M.Si.
NIP: 197106241998031006



Massaputro Delly TP, S.Sos., M.Si.
NIP: 197406041993021001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ipan Mochamad Imron A, S.H., M.Si.
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Massaputro Delly TP, S.Sos., M.Si.
Jabatan : SEKRETARIS SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 28 Januari 2026

Pihak Kedua,



Massaputro Delly TP, S.Sos., M.Si.
NIP: 19740604 199302 1 001

Pihak Pertama,



Ipan Mochamad Imron A, S.H., M.Si.
NIP: 19741119 199603 1 001

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Meningkatnya/Tersusunnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Persen	100,00
2	Tersusunnya pelaporan keuangan perangkat daerah sesuai standar akuntansi pemerintahan	Persentase laporan keuangan perangkat daerah yang disusun sesuai SAP (Standar akuntansi pemerintahan)	Persen	100,00
3	Terkelolanya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase kegiatan layanan administrasi umum yang dilaksanakan sesuai standar dan jadwal	Persen	100,00
4	Terpenuhinya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase ketersediaan sarana dan prasarana kantor sesuai daftar kebutuhan standar	Persen	100,00
5	Terkelolanya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Realisasi Pelayanan Penunjang Sesuai Jadwal	Persen	100,00
6	Persentase Barang Milik Daerah yang Dipelihara dan dalam Kondisi Baik	Persentase BMD yang tertib pencatatan dan fisik	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
7	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	4,00
8	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	1,00
9	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	1,00
10	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	1,00
11	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	1,00
12	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	1,00
13	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	4,00
14	Terlaksananya Pengumpulan Data Statistik Sektorial Daerah	Jumlah Data Statistik Sektorial Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah	Data	1,00
15	Terlaksananya Forum Perangkat Daerah Berdasarkan Bidang Urusan yang diampu dalam rangka Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Berita Acara Hasil Forum Perangkat Daerah Berdasarkan Bidang Urusan yang Diampu dalam Rangka Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Berita Acara	1,00
16	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/ Bulan	342,00
17	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen	1,00

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
18	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan	12,00
19	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12,00
20	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1,00
21	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12,00
22	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	52,00
23	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	9,00
24	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	35.067.489.600,00
1.05	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT	35.067.489.600,00
1.05	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	35.067.489.600,00
1.05.01.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	103.000.000,00
1.05.01.1.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	14.796.000,00
1.05.01.1.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	1.810.000,00
1.05.01.1.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-	1.810.000,00
1.05.01.1.01.0004	SKPD Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	1.810.000,00
1.05.01.1.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	1.810.000,00
1.05.01.1.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1.200.000,00
1.05.01.1.01.0007		55.219.000,00
1.05.01.1.01.0008	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.500.000,00
1.05.01.1.01.0009	Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektorial Daerah	23.045.000,00
1.05.01.1.02	Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah Berdasarkan Bidang Urusan yang Diampu dalam Rangka Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	33.949.109.600,00
1.05.01.1.02.0001	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	33.689.119.000,00
1.05.01.1.02.0002	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	255.240.000,00
1.05.01.1.02.0007	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	4.750.600,00
1.05.01.1.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	130.537.600,00
1.05.01.1.06.0009	Administrasi Umum Perangkat Daerah	130.537.600,00
1.05.01.1.07	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16.666.000,00
1.05.01.1.07.0006	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	16.666.000,00
1.05.01.1.08	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	571.456.400,00
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	

1.05.01.1.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	571.456.400,00
1.05.01.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	296.720.000,00
Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1.05.01.1.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	269.600.000,00
1.05.01.1.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	5.490.000,00
1.05.01.1.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	21.630.000,00
TOTAL ANGGARAN Rp.		35.067.489.600,00

Sekretaris Satuan Polisi Pamong Praja



Massaputro Delly TP, S.Sos., M.Si.
NIP: 19740604 199302 1 001

Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian



Ipan Mochamad Imron A, S.H., M.Si.
NIP: 19741119 199603 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Paundra Bayyu Ajie, A.P., M.Si.

Jabatan : KEPALA BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Nana Suryana, S.T., M.Si.

Jabatan : KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 28 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Nana Suryana, S.T., M.Si.
NIP: 197106241998031006



Paundra Bayyu Ajie, A.P., M.Si.
NIP: 197609231994121001

No	Sasaran Program / Kegiatan / Sub	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Program				
1	Meningkatnya Perlindungan terhadap masyarakat	Persentase Cakupan Perlindungan Masyarakat	Persen	100,00
2	Meningkatnya penanganan gangguan ketenteraman dan ketertiban umum	(Persentase) Persentase Penyelenggaraan Tibumtranmas	Persen	100,00

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja



Nana Suryana, S.T., M.Si.
NIP: 197106241998031006

Kepala Bidang Ketenteraman dan Ketertiban Umum



Paundra Bayyu Ajie, A.P., M.Si.
NIP: 197609231994121001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Indah Pusparani, S.STP., M.A.P.

Jabatan : KEPALA SEKSI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Paundra Bayyu Ajie, A.P., M.Si.

Jabatan : KEPALA BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 28 Januari 2026

Pihak Kedua,



Paundra Bayyu Ajie, A.P., M.Si.
NIP: 19760923 199412 1 001

Pihak Pertama,



Indah Pusparani, S.STP., M.A.P.
NIP: 19840812 200212 2 001

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Terlaksananya Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	Cakupan Pelayanan Ketenteraman Ketertiban Umum Daerah Provinsi	Persen	100,00
2		Persentase Penanganan Gangguan Trantibumlinmas	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
3	Tersedianya Dokumen Hasil Pelaksanaan Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Provinsi	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Provinsi	Dokumen	1,00
4	Tersedianya Pelayanan Dasar Kepada Warga Negara yang Terkena Dampak Penegakan Perda dan Perkada	Jumlah Laporan Pemberian Pelayanan Dasar Kepada Warga Yang Terdampak Penegakan Perda dan Perkada	Laporan	1,00
5	Terlaksananya Penindakan atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penerbitan dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa	Jumlah Laporan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa yang Dilakukan Penindakan	Laporan	12,00
6	Terlaksananya Pencegahan Gangguan Ketenteraman ,Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawasan	Jumlah Laporan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Dicegah Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Patroli, Pengamanan dan Pengawasan	Laporan	12,00
7	Tersedianya Laporan yang Memuat Hasil Kerjasama Penyelenggaraan Ketenteraman,Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Lintas Perbatasan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kerjasama Penyelenggaraan Trantibum dan Linmas Lintas Perbatasan Daerah	Laporan	1,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	280.500.000,00
1.05	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT	280.500.000,00
1.05	PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	280.500.000,00
1.05.02.1.01	Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi	280.500.000,00
1.05.02.1.01.0014	Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Provinsi	10.000.000,00
1.05.02.1.01.0015	Penyediaan Layanan Dasar dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	5.500.000,00
1.05.02.1.01.0020	Penindakan atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa	145.000.000,00

1.05.02.1.01.0021	Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawasan Kerjasama penyelenggaraan ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat lintas daerah provinsi	50.000.000,00
1.05.02.1.01.0023		70.000.000,00
Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
TOTAL ANGGARAN Rp.		280.500.000,00

Kepala Bidang Ketenteraman dan Ketertiban
Umum



Paundra Bayyu Ajie, A.P., M.Si.
NIP: 19760923 199412 1 001

Kepala Seksi Ketenteraman dan Ketertiban
Umum



Indah Pusparani, S.STP., M.A.P.
NIP: 19840812 200212 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. Lalan Suherlan

Jabatan : KEPALA SEKSI PERLINDUNGAN MASYARAKAT DAN PENGEMBANGAN KAPASITAS SDM

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Paundra Bayyu Ajie, A.P., M.Si.

Jabatan : KEPALA BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 28 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Paundra Bayyu Ajie, A.P., M.Si.

NIP: 19760923 199412 1 001

Drs. Lalan Suherlan

NIP: 19690210 200112 1 002

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Terlaksananya Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	Cakupan Pelayanan Ketenteraman Ketertiban Umum Daerah Provinsi	Persen	100,00
2		Persentase Penanganan Gangguan Trantibumlinmas	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
3	Tersedianya laporan yang Memuat Hasil Pemberdayaan Satuan Pelindungan Masyarakat dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum serta Pelindungan Masyarakat	Jumlah laporan yang Memuat Hasil Pemberdayaan Satuan Tugas Pelindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum serta Pelindungan Masyarakat	Laporan	1,00
4	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamong	Jumlah Aparatur Satpol PP yang mengikuti peningkatan kapasitas	Orang	50,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	120.000.000,00
1.05	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT	120.000.000,00
1.05	PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	120.000.000,00
1.05.02.1.01	Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi	120.000.000,00
1.05.02.1.01.0022	Pemberdayaan Satuan Tugas Pelindungan Masyarakat dalam penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamong Praja	100.000.000,00
1.05.02.1.01.0024		20.000.000,00
TOTAL ANGGARAN Rp.		120.000.000,00

Kepala Bidang Ketenteraman dan Ketertiban Umum



Paundra Bayyu Ajie, A.P., M.Si.
NIP: 19760923 199412 1 001

Kepala Seksi Perlindungan Masyarakat dan Pengembangan Kapasitas SDM



Drs. Lalan Suherlan
NIP: 19690210 200112 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dr. H. Setiawandi Hakim, S.Sos. S.H., M.Si. M.H

Jabatan : KEPALA BIDANG PENEGAKAN PERUNDANG-UNDANGAN DAERAH

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Nana Suryana, S.T., M.Si.

Jabatan : KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 28 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Nana Suryana, S.T., M.Si.
NIP: 197106241998031006



Dr. H. Setiawandi Hakim, S.Sos. S.H., M.Si. M.H
NIP: 19720404 1996011001

No	Sasaran Program / Kegiatan / Sub	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Program				
1	Meningkatnya kepatuhan masyarakat terhadap perda dan Perkada	Persentase Perda dan Perkada yang ditegakkan	Persen	100,00

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja



Nana Suryana, S.T., M.Si.
NIP: 197106241998031006

Kepala Bidang Penegakan Perundang- Undangan Daerah



Dr. H. Setiawandi Hakim, S.Sos.S.H.M.Si.S.H.
NIP.19720404 1996011001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rohmawati, S.Ag., M.Si.
Jabatan : KEPALA SEKSI PENANGANAN PELANGGARAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. H. Setiawandi Hakim, S.Sos.S.H.M.Si.M.H
Jabatan : KEPALA BIDANG PENEGAKAN PERUNDANG-UNDANGAN DAERAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 28 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dr.H.Setiawandi Hakim, S.Sos.S.H.M.Si.M.H

NIP: 19720404 199601 1 001

Rohmawati, S.Ag., M.Si.

NIP: 19730613 200112 2 003

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Terlaksananya Penegakan Peraturan Daerah Provinsi dan Peraturan Gubernur	Rasio Ketercapaian Penegakan Peraturan Daerah Provinsi dan Peraturan Gubernur	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
2	Terlaksananya Penyelidikan atas Dugaan Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	Jumlah Laporan Hasil Penyelidikan atas Dugaan Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	Laporan	1,00
3	Terlaksananya Sidang atas Pelanggaran Peraturan Daerah	Jumlah Perkara yang Dapat Disidangkan	Laporan	1,00
4	Terlaksananya Pemberkasan Hasil Penyidikan oleh PPNS Penegak Perda	Jumlah Dokumen Pemberkasan Hasil Penyidikan atas Pelanggaran Perda	dokumen	1,00
5	Terlaksananya Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah Sesuai SOP	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Peraturan Kepala Daerah Sesuai SOP	Laporan	12,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	85.000.000,00
1.05	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT	85.000.000,00
1.05	PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	85.000.000,00
1.05.02.1.02	Penegakan Peraturan Daerah Provinsi dan Peraturan Gubernur	85.000.000,00
1.05.02.1.02.0005	Penyelidikan terhadap dugaan Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	15.000.000,00
1.05.02.1.02.0007	Dukungan Pelaksanaan Sidang atas Pelanggaran Peraturan Daerah	5.000.000,00
1.05.02.1.02.0009	Pemberkasan Administrasi Penyidikan oleh PPNS Penegak Peraturan Daerah	10.000.000,00
1.05.02.1.02.0012	Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	55.000.000,00
TOTAL ANGGARAN Rp.		85.000.000,00

Kepala Bidang Penegakan Perundang-
Undangan Daerah



Dr. H. Setiawandi Hakim, S.Sos.S.H. M.Si.M.H
NIP: 19720404 199601 1 001

Kepala Seksi Penanganan Pelanggaran



Rohmawati, S.Ag., M.Si.
NIP: 19730613 200112 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Irlan Pauji, S.H., M.A.P.
Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PENEGAKAN PERUNDANG-UNDANGAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. H. Setiawandi Hakim, S.Sos.S.H.M.Si.M.H
Jabatan : KEPALA BIDANG PENEGAKAN PERUNDANG-UNDANGAN DAERAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 28 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dr.H.Setiawandi Hakim, S.Sos.S.H.M.Si.M.H

NIP: 19720404 199601 1 001

Irlan Pauji, S.H., M.A.P.

NIP: 19830724 200812 1 002

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Terlaksananya Penegakan Peraturan Daerah Provinsi dan Peraturan Gubernur	Rasio Ketercapaian Penegakan Peraturan Daerah Provinsi dan Peraturan Gubernur	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
2	Terlaksananya pengawasan yang dilakukan atas Kepatuhan terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan pengawasan yang dilakukan atas Kepatuhan terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	Laporan	1,00
2	Terlaksananya pengawasan yang dilakukan atas Kepatuhan terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan pengawasan yang dilakukan atas Kepatuhan terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	Laporan	1,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	83.888.000,00
1.05	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT	83.888.000,00
1.05	PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	83.888.000,00
1.05.02.1.02	Penegakan Peraturan Daerah Provinsi dan Peraturan Gubernur	83.888.000,00
1.05.02.1.02.0002	Pengawasan atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	13.888.000,00
1.05.02.1.02.0010	Sosialisasi Ketentuan Sanksi Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	70.000.000,00
TOTAL ANGGARAN Rp.		83.888.000,00

Kepala Bidang Penegakan Perundang-
Undangan Daerah



Dr. H. Setiawandi Hakim, S.Sos.S.H. M.Si.M.H
NIP: 19720404 199601 1 001

Kepala Seksi Pembinaan dan
Pengawasan Penegakan Perundang-
Undangann



Irlan Pauji, S.H., M.A.P.
NIP: 19830724 200812 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ade Syarief Hidayatullah, S.STP., M.M.

Jabatan : KEPALA BIDANG PEMBINAAN PENYIDIK PEGAWAI NEGERI SIPIL (PPNS) PROVINSI

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Nana Suryana, S.T., M.Si.

Jabatan : KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 28 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Nana Suryana, S.T., M.Si.
NIP: 197106241998031006

Ade Syarief Hidayatullah, S.STP., M.M.
NIP: 19770607 199102 1 001

No	Sasaran Program / Kegiatan / Sub	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Program				
1	Meningkatnya kapasitas SDM PPNS	Persentase PPNS yang Ditingkatkan Kompetensinya	Persen	100,00

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja



Nana Suryana, S.T., M.Si.
NIP: 197106241998031006

Kepala Bidang Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Provinsi



Ade Syarief Hidayatullah, S.STP., M.M.
NIP: 197706071991021001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Muhammad Amri Alam, S.STP., M.Tr.I.P.

Jabatan : KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN KAPASITAS DAN KARIER PPNS

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ade Syarief Hidayatullah, S.STP., M.M.

Jabatan : KEPALA BIDANG PEMBINAAN PENYIDIK PEGAWAI NEGERI SIPIL (PPNS) PROVINSI

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 28 Januari 2026

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,



Ade Syarief Hidayatullah, S.STP., M.M.

NIP: 19770607 199612 1 001



Muhammad Amri Alam, S.STP., M.Tr.I.P.

NIP: 19890306 201010 1 002

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Terlaksananya Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Provinsi	Persentase Ketercapaian Kegiatan Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Provinsi	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
2	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas Pejabat PPNS dalam Mendukung Penyelenggaraan Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat serta Penegakan Perda Terlaksananya Pengembangan dan Peningkatan Kapasitas Pejabat PPNS Penegak Perda	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Pejabat PPNS dalam Mendukung Penyelenggaraan Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat serta Penegakan Perda Jumlah Laporan Hasil Pengembangan dan Peningkatan Kapasitas Pejabat PPNS Penegak Per	Laporan	1,00
3	Tersediannya Anggaran Diklat PPNS Penegak Peraturan Daerah	Jumlah Aparatur yang Mengikuti Diklat PPNS Penegak Peraturan Daerah	Laporan	1,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	63.792.000,00
1.05	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT	63.792.000,00
1.05	PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	63.792.000,00
1.05.02.1.03	Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Provinsi	63.792.000,00
1.05.02.1.03.0007	Peningkatan Kapasitas dan Karier PPNS dalam mendukung pencapaian SPM sub urusan trantibum	60.792.000,00
1.05.02.1.03.0008	Pembentukan PPNS Penegak Peraturan Daerah dalam mendukung pencapaian SPM sub urusan trantibum	3.000.000,00
TOTAL ANGGARAN Rp.		63.792.000,00

Kepala Bidang Pembinaan Penyidik Pegawai
Negeri Sipil (PPNS) Provinsi



Ade Syarief Hidayatullah, S.STP., M.M.
NIP: 19770607 199612 1 001

Kepala Seksi Pengembangan Kapasitas dan
Karier PPNS



Muhammad Amri Alam, S.STP., M.Tr.I.P
NIP: 19890306 201010 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sayyid Wicaksono, S.H., M.Si.

Jabatan : KEPALA SEKSI PENYIDIKAN DAN PENYELIDIKAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ade Syarief Hidayatullah, S.STP., M.M.

Jabatan : KEPALA BIDANG PEMBINAAN PENYIDIK PEGAWAI NEGERI SIPIL (PPNS) PROVINSI

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 28 Januari 2026

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,



Ade Syarief Hidayatullah, S.STP., M.M.

NIP: 19770607 199612 1 001



Sayyid Wicaksono, S.H.M.Si

NIP: 19830624 201101 1 001

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Terlaksananya Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Provinsi	Persentase Ketercapaian Kegiatan Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Provinsi	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
2	Terbentuknya Sekretariat PPNS	Surat Keputusan Kepala Daerah tentang Pembentukan Sekretariat PPNS	Dokumen	1,00
3	Tersedianya Dokumen Hasil Pelaksanaan Kerja Sama Antar Lembaga dan Kemitraan dalam Pelaksanaan Penegakan Peraturan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kerja Sama Antar Lembaga dan Kemitraan dalam Pelaksanaan Penegakan Peraturan Daerah	Dokumen	1,00
4	Terlaksananya Tugas dan Fungsi Sekretariat PPNS dalam Pelaksanaan Penegakan Peraturan Daerah	Jumlah Laporan Hasil Kinerja Sekretariat PPNS	Laporan	1,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	60.000.000,00
1.05	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT	60.000.000,00
1.05	PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	60.000.000,00
1.05.02.1.03	Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Provinsi	60.000.000,00
1.05.02.1.03.0003	Pembentukan Sekretariat PPNS	5.000.000,00
1.05.02.1.03.0004	Kerja Sama Antar Lembaga dan Kemitraan dalam Pelaksanaan Penegakan Peraturan Daerah	10.000.000,00
1.05.02.1.03.0005	Dukungan Operasional Sekretariat PPNS	45.000.000,00
TOTAL ANGGARAN Rp.		60.000.000,00

Kepala Bidang Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Provinsi



Ade Syarif Hidayatullah, S.STP., M.M.
NIP: 19770607 199612 1 001

Kepala Seksi Penyidikan dan Penyelidikan



Sayyid Wicaksono, S.H., M.Si.
NIP: 19830624 201101 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ade Syarief Hidayatullah, S.STP., M.M.

Jabatan : PLT. KEPALA BIDANG PEMADAM KEBAKARAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Nana Suryana, S.T., M.Si.

Jabatan : KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 28 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Nana Suryana, S.T., M.Si.
NIP: 197106241998031006



Ade Syarief Hidayatullah, S.STP., M.M.
NIP: 19770607 199102 1 001

No	Sasaran Program / Kegiatan / Sub	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Program				
1	Meningkatnya layanan pencegahan kebakaran	Cakupan Penyebaran Informasi dan Edukasi Rawan Kebakaran (Persentase)	Persen	100,00

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja



Nana Suryana, S.T., M.Si.
NIP: 197106241998031006

Plt. Kepala Bidang Pemadam Kebakaran



Ade Syarief Hidayatullah, S.STP., M.M.
NIP: 197706071991021001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Inu Sasongko, S.E., M.Si.

Jabatan : KEPALA SEKSI PENYELENGGARAAN PEMETAAN RAWAN KEBAKARAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ade Syarief Hidayatullah, S.STP., M.M.

Jabatan : PLT. KEPALA BIDANG PEMADAM KEBAKARAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 28 Januari 2026

Pihak Kedua,



Ade Syarief Hidayatullah, S.STP., M.M.

NIP: 19770607 199612 1 001

Pihak Pertama,



Inu Sasongko, S.E., M.Si.

NIP: 19750326 200902 1 001

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Terselenggaranya Pemetaan Rawan Bencana Kebakaran	Persentase Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penyelenggaraan Pemetaan Rawan Bencana Kebakaran	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
2	Penyelenggaraan Kerja Sama dan Koordinasi Antar Daerah Berbatasan, Antar Lembaga, dan Kemitraan dalam Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penyelenggaraan Kerja Sama dan Koordinasi Antar Wilayah Kabupaten/Kota dalam Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Penyelamatan	Dokumen	1,00
3	Tersedianya Dokumen yang Memuat Data Kejadian dan Dampak Kebakaran serta Penyelamatan yang Terintegrasi dan Valid	Jumlah Dokumen yang Memuat Data Kejadian dan Dampak Kebakaran serta Penyelamatan yang terintegrasi dan Valid	Dokumen	1,00
4	Terlaksananya Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	Keluarga	70,00
5	Tersedianya Dokumen Kajian Rencana Induk Sistem Penanggulangan Kebakaran dan Penyelamatan (RISPKP) yang Sah dan Legal	Jumlah Dokumen Kajian Rencana Induk Sistem Penanggulangan Kebakaran dan Penyelamatan (RISPKP)	Dokumen	1,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	217.608.400,00
1.05	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT	217.608.400,00
1.05	PROGRAM PENCEGAHAN, PENANGGULANGAN, PENYELAMATAN KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN NON KEBAKARAN	217.608.400,00
1.05.04.1.01	Penyelenggaraan Pemetaan Rawan Bencana Kebakaran	217.608.400,00
1.05.04.1.01.0004	Penyelenggaraan Kerja Sama dan Koordinasi Antar Daerah Berbatasan, Antar Lembaga, dan Kemitraan dalam Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran	64.493.300,00
1.05.04.1.01.0012	Penyajian Data Kejadian dan Dampak Kebakaran serta Penyelamatan	13.995.000,00
1.05.04.1.01.0013	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	39.120.100,00
1.05.04.1.01.0018	Penyusunan Kajian Rencana Induk Sistem Penanggulangan Kebakaran dan Penyelamatan (RISPKP)	100.000.000,00
TOTAL ANGGARAN Rp.		217.608.400,00

Plt. Kepala Bidang Pemadam Kebakaran

Kepala Seksi Penyelenggaraan Pemetaan Rawan
Kebakaran



Ade Syarif Hidayatullah, S.STP., M.M.

NIP: 197706071996121001



Inu Sasongko, S.E., M.Si.

NIP: 19750326 200902 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Iman Wahyudin, S.Sos.

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN BIDANG KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ade Syarief Hidayatullah, S.STP., M.M.

Jabatan : PLT. KEPALA BIDANG PEMADAM KEBAKARAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SERANG, 28 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Ade Syarief Hidayatullah, S.STP., M.M

NIP: 19770607 199612 1 001

Iman Wahyudin, S.Sos.

NIP: 19760908 200212 1 005

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (Kegiatan dan Sub Kegiatan)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Kegiatan				
1	Terlaksananya Pengawasan Penyelenggaraan Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran	Persentase Jumlah Laporan Pembinaan dan Pengawasan Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran	Persen	100,00
Sasaran Sub Kegiatan				
2	Terlaksananya Pengawasan Penyelenggaraan Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Penyelenggaraan Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran	Laporan	1,00
3	Terlaksananya Pembinaan Penyelenggaraan Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan Penyelenggaraan Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran	Laporan	1,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	83.504.000,00
1.05	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT	83.504.000,00
1.05	PROGRAM PENCEGAHAN, PENANGGULANGAN, PENYELAMATAN KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN NON KEBAKARAN	83.504.000,00
1.05.04.1.02	Pembinaan dan Pengawasan Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran	83.504.000,00
1.05.04.1.02.0002	Pengawasan Penyelenggaraan Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran	26.504.000,00
1.05.04.1.02.0004	Pembinaan Penyelenggaraan Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran	57.000.000,00
TOTAL ANGGARAN Rp.		83.504.000,00

Plt. Kepala Bidang Pemadam Kebakaran



Ade Syarief Hidayatullah, S.STP., M.M.

NIP: 19770607 199612 1 001

Kepala Seksi Pembinaan dan Pengawasan
Bidang Kebakaran dan Penyelamatan



Iman Wahyudin, S.Sos.

NIP: 19760908 200212 1 005